補助対象経費の詳細について

補助対象となるのは以下の一覧のとおりです。団体の構成員に支払う経費や団体の運営費・維持管理費、公民館の維持管理費などは対象外です。

また、事業を行った際に収益金が発生する場合は、補助金額から差し引きます。

補助対象経費 一覧

- ・ 講師等に係る謝金及び旅費
- ・ 印刷製本費（パンフレット、チラシ、各種資料の印刷代等）
- ・ 消耗品
- ・ 燃料費
- ・ 通信運搬費（電話料、郵送料等）
- ・ 調査等委託費
 - ※事業目的を達成するため、必要である場合に限る。
- ・ 保険料
- ・ 使用料（施設等賃借料、機器レンタル料等）
- ・ 食糧費（お茶代等）※アルコール類は不可
 - ※講師、ボランティアスタッフの弁当代等含む。
- ・ 原材料費
 - ※事業目的を達成するために必要な食材費等含む。
- ・ 工事請負費
 - ※事業目的を達成するため、必要である場合に限る。
 - ※補助対象経費総額の50%を上限
- ・ 備品購入費
 - ※単なる備品購入は不可
- ・ 広告費
- ・ 各種手数料
- ・ その他町長が必要と認める経費